



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)

20.04.2023

ПРИКАЗ

№ 645

Волгоград

Об образовании Координационного совета по вопросам развития
инновационной инфраструктуры в сфере образования Волгоградской области

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 2 статьи 6 Закона Волгоградской области от 04 октября 2013 г. № 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области", приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 г. № 21 "Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 19 июня 2023 г. № 67 "Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками" п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать Координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Волгоградской области и утвердить его состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Волгоградской области.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 26 мая 2014 г. № 668 "Об утверждении состава регионального экспертного совета по вопросам координации и управления инновационной деятельностью региональных инновационных площадок Волгоградской области";

2) приказы комитета образования и науки Волгоградской области:
от 08 февраля 2016 г. № 21 "О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 26 мая 2014 г. № 668 "Об утверждении состава регионального экспертного совета по вопросам координации и управления инновационной деятельностью региональных инновационных площадок Волгоградской области";

от 13 февраля 2017 г. № 22 "О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 26 мая 2014 г. № 668

КОПИЯ ВЕРНА

"Об утверждении состава регионального экспертного совета по вопросам координации и управления инновационной деятельностью региональных инновационных площадок Волгоградской области";

от 25 декабря 2017 г. № 124 "О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 26 мая 2014 г. № 668

"Об утверждении состава регионального экспертного совета по вопросам координации и управления инновационной деятельностью региональных инновационных площадок Волгоградской области";

3) приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 05 ноября 2020 г. № 129 "О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 26 мая 2014 г. № 668

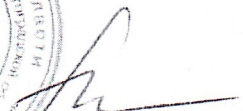
"Об утверждении состава регионального экспертного совета по вопросам координации и управления инновационной деятельностью региональных инновационных площадок Волгоградской области".

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Е.Г.Логойдо.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Временно осуществляющий полномочия
председателя комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области



 Е.Г.Логойдо

КОПИЯ ВЕРНА

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

от 20.04.2023 № 645

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по вопросам развития инновационной
инфраструктуры в сфере образования Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Волгоградской области (далее – Координационный совет) является постоянно действующим коллегиальным координационным (совещательным) органом.

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию Координационного совета по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Волгоградской области, порядок принятия Координационным советом решений по иным вопросам, относящимся к его деятельности.

1.3. Координационный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Координационного совета

2.1. Основной целью деятельности Координационного совета является координации и развития инновационной деятельности в системе образования Волгоградской области.

2.2. Основными задачами Координационного совета являются:

определение приоритетных направлений развития инновационной деятельности в системе образования Волгоградской области;

подготовка предложений, обеспечивающих совершенствование нормативно-правового обеспечения инновационной деятельности и внедрение результатов инновационной деятельности в практику системы образования;

информирование общественности и профессионального педагогического сообщества об инновационных направлениях, реализующихся в системе образования Волгоградской области.

КОПИЯ ВЕРНА

3. Функции Координационного совета

3.1. Совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие функции:

подготовка предложений по формированию основных направлений деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации;

подготовка предложений о признании организаций региональными инновационными площадками;

подготовка предложений о прекращении деятельности региональных инновационных площадок;

анализ инновационных процессов, выявление содержания и механизмов, обеспечивающих развитие системы образования Волгоградской области;

подготовка предложений по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в массовой образовательной практике;

подготовка по запросу комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется – Облкомобразование) аналитических материалов об эффективности управления развитием и модернизацией образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

4. Права Координационного совета

4.1. Координационный совет при выполнении возложенных на него задач и функций имеет право:

приглашать на заседания Координационного совета должностных лиц, представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и организаций, не входящих в состав Координационного совета по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета.

запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и организаций необходимые для осуществления функций Координационного совета информацию, материалы и документы.

5. Порядок формирования и деятельности Координационного совета

5.1. Состав Координационного совета формируется из представителей Облкомобразования, а также, по согласованию, представителей Министерства просвещения Российской Федерации, представителей органов

КОПИЯ ВЕРНА

местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

Состав Координационного совета утверждается приказом Облкообразования.

5.2. В состав Координационного совета входят председатель Координационного совета, заместители председателя Координационного совета, секретарь Координационного совета и члены Координационного совета.

В отсутствие председателя Координационного совета его обязанности выполняет заместитель председателя Координационного совета.

5.3. В заседаниях Координационного совета могут принимать участие приглашенные представители органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, организаций, иные компетентные заинтересованные лица.

5.4. Председатель Координационного совета:
осуществляет руководство деятельностью Координационного совета;
распределяет обязанности между членами Координационного совета, дает поручения;
утверждает повестку заседания Координационного совета;
определяет дату, время и место проведения заседания Координационного совета;
проводит заседания Координационного совета;
подписывает протокол заседания Координационного совета;
осуществляет общий контроль за реализацией принятых Координационным советом решений.

5.5. Секретарь Координационного совета:
формирует проект повестки заседания Координационного совета;
организует подготовку материалов к заседаниям Координационного совета;

информирует членов Координационного совета о дате, времени, месте проведения заседания Координационного совета и предлагаемой повестке заседания Координационного совета, обеспечивает членов Координационного совета необходимыми справочно-информационными материалами;

оформляет протоколы заседаний Координационного совета;
осуществляет контроль за выполнением принятых Координационным советом решений и поручений председателя Координационного совета;

формирует в дела документы, связанные с деятельностью Координационного совета, хранит их и сдает в архив в установленном порядке;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

КОПИЯ ВЕРНА

5.6. Члены Совета:

имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Координационного совета;

в случае с несогласием с принятым на заседании Координационного совета решением в течение трех календарных дней со дня проведения заседания Координационного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение (особое мнение), которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Координационного совета.

5.7. Основной формой работы Координационного совета являются заседания. Заседания Координационного совета проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Заседания Координационного совета проводит председатель Координационного совета (в его отсутствие – заместитель председателя Координационного совета).

По решению председателя Координационного совета (в его отсутствие – заместителя председателя Координационного совета) заседание Координационного совета может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

5.8. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 членов от списочного состава. Члены Координационного совета участвуют в заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Координационного совета на заседании Координационного совета, он имеет право заблаговременно представить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании Координационного совета и приобщается к протоколу заседания Координационного совета.

5.9. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета с учетом поступившего в письменной форме мнения отсутствующего на заседании члена Координационного совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Координационного совета.

5.10. Решения Координационного совета, принятые на заседании Координационного совета, оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета. Протокол заседания Координационного совета подписывается председательствующим на заседании Координационного совета и секретарем Координационного совета.

5.11. По решению председателя Координационного совета (в его отсутствие - заместителя председателя Координационного совета) решения Координационного совета могут приниматься без созыва заседания путем проведения заочного голосования.

5.12. В случае проведения заочного голосования председатель Координационного совета (в его отсутствие - заместитель председателя

КОПИЯ ВЕРНА

Координационного совета) утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования.

Секретарь Координационного совета подготавливает листы заочного голосования

и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование.

Лист заочного голосования должен содержать:

фамилию, имя и отчество (при наличии) члена Координационного совета, которому направляется лист заочного голосования;

вопросы, вынесенные на заочное голосование;

дату окончания срока представления листа заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования.

Сообщение о проведении заочного голосования направляется секретарем Координационного совета членам Координационного совета посредством факсимильной, почтовой или электронной связи не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока представления листов заочного голосования.

К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются листы заочного голосования и необходимые материалы.

5.13. Заочное голосование осуществляется путем проставления членом Координационного совета соответствующей отметки ("за", "против", "воздержался") относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

При наличии замечаний по вопросам, вынесенным на заочное голосование, в листе заочного голосования делается отметка "см. замечания" и ставится подпись члена Координационного совета. Замечания оформляются в письменном виде, подписываются соответствующим членом Координационного совета и прилагаются к листу заочного голосования.

Заполненные листы заочного голосования, подписанные лично членами Координационного совета, направляются посредством факсимильной, почтовой или электронной связи секретарю Координационного совета не позднее даты окончания срока их представления.

5.14. Решение, принимаемое путем заочного голосования, считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Координационного совета. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Координационного совета (в его отсутствие - заместителя председателя Координационного совета).

5.15. Результаты заочного голосования заносятся секретарем Координационного совета в протокол заочного голосования, в котором указываются:

место и время составления протокола заочного голосования;

дата подведения итогов заочного голосования;

КОПИЯ ВЕРНА

члены Координационного совета, принявшие участие в заочном голосовании;

перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, и результаты заочного голосования по каждому вопросу;

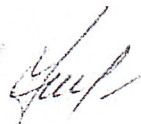
принятые решения.

К протоколу заочного голосования прилагаются листы заочного голосования.

Протокол заочного голосования подписывается председателем Координационного совета (в его отсутствие - заместителем председателя Координационного совета) и секретарем Координационного совета.

5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет отдел общего образования Облкообразования.

Начальник отдела общего
образования комитета



У.Л.Землянская

КОПИЯ ВЕРНА

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

от 20.04.2023 № 645

СОСТАВ

Координационного совета по вопросам развития инновационной
инфраструктуры в сфере образования Волгоградской области

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Савина
Лариса Михайловна | — | председатель комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области, председатель
Координационного совета |
| Коротков
Александр Михайлович | — | ректор федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования "Волгоградский
государственный социально-педагогический
университет", заместитель председателя
Координационного совета
(по согласованию) |
| Куликова
Светлана Вячеславовна | — | ректор государственного автономного
учреждения дополнительного
профессионального образования
"Волгоградская государственная
академия последипломного
образования", заместитель
председателя Координационного
совета |
| Бейтуганова
Мадина Сафарбиевна | — | начальник отдела государственной
итоговой аттестации и оценки
качества общего образования
комитета образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области |

КОПИЯ ВЕРНА

- Высоцкая
Наталья Александровна
- начальник отдела профессионального образования и науки комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
- Землянская
Ульяна Ливадовна
- начальник отдела общего образования комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
- Карпова
Ольга Сергеевна
- проректор по инновационной деятельности государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (по согласованию)
- Кузибецкий
Игорь Александрович
- проректор по качеству образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (по согласованию)
- Лунева
Яха Хасамбековна
- начальник отдела дополнительного образования комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
- Митяшов
Петр Викторович
- председатель комитета по образованию Новониколаевского муниципального района Волгоградской области (по согласованию)
- Орехова
Галина Анатольевна
- начальник отдела общего и дополнительного образования департамента по образованию администрации Волгограда (по согласованию)

КОПИЯ ВЕРНА

Плотникова
Людмила Анатольевна -

- начальник отдела управления проектами государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования", секретарь Координационного совета (по согласованию)

Половинкина
Елена Викторовна

- начальник отдела воспитания, поддержки детских и молодежных объединений комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

Тетерук
Марина Анатольевна

- заместитель председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

*В состав Координационного совета по согласованию входят представители Министерства просвещения Российской Федерации

Начальник отдела общего
образования комитета



У.Л.Землянская

КОПИЯ ВЕРНА